



**Δημοσιοποίηση πληροφοριών Εποπτικής φύσεως**  
της  
**«ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗΣ Α.Ε.Π.Ε.Υ»**

σε εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/2033 (άρθρα 46 – 53) και στα πλαίσια του Ν. 4261/2014 (άρθρα 80 - 88) σχετικά με την κεφαλαιακή επάρκεια, τους κινδύνους που αναλαμβάνει, καθώς και την διαχείρισή τους. Οι πληροφορίες και τα στοιχεία της Εταιρείας δημοσιοποιούνται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας ([www.hellenicamerican.gr](http://www.hellenicamerican.gr)) στο διαδίκτυο σε Ετήσια Βάση.

Ημερομηνία αναφοράς : 31/12/2025

**ΕΠΟΠΤΕΥΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ Ν.Π.Δ.Δ**

**ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ : 4/48/18-07-1990**

όπως μετέπειτα τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 4/229/09.11.2001,  
11/478/10.07.2008, 6/624/28.08.02012, 6/689/18.07.2014,  
5/707/04.03.2015 αποφάσεις του Δ.Σ της Επιτροπής Κεφαλαιογοράς και ισχύει

**ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2026**



## **Εισαγωγή**

Η ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ., παραθέτει κατωτέρω σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/2033 και στα πλαίσια του Νόμου 4261/2014, (συνοπτικές πληροφορίες εποπτικής φύσεως, σχετικές με την κεφαλαιακή του επάρκεια και την αντιμετώπιση των κινδύνων που αναλαμβάνει στο πλαίσιο της λειτουργίας της.

Η δημοσιοποίηση των πληροφοριών γίνεται μέσω της ιστοσελίδας της Εταιρίας ([www.hellenicamerican.gr](http://www.hellenicamerican.gr)), είναι σε ετήσια βάση και η παρούσα έχει ημερομηνία αναφοράς την 31/12/2025.

Τα αναφερόμενα στοιχεία προέρχονται από τις εκάστοτε ελεγμένες από Ορκωτούς Ελεγκτές οικονομικές καταστάσεις της Εταιρίας καθώς και από τις περιοδικές υποβολές στοιχείων Κεφαλαιακής Επάρκειας προς την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς.

Η Εταιρία έχει θυγατρική εταιρία και συντάσσει ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις.

### ΜΕΡΟΣ Α΄

#### **ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2019/2033**

#### Άρθρο 46

#### **Πεδίο Εφαρμογής**

Οι ακόλουθες πληροφορίες δημοσιοποιούνται με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 2019/2033 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2019 σχετικά με τις απαιτήσεις προληπτικής εποπτείας επιχειρήσεων επενδύσεων και την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1093/2010, (ΕΕ) αριθ. 575/2013, (ΕΕ) αριθ. 600/2014 και ΕΕ αριθ. 806/2014. Αντικείμενο πληροφόρησης είναι η Εταιρεία «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ» η οποία έχει έδρα στο Μαρούσι Αττικής επί της οδού Α. Παπανδρέου 27 , 151 24, Αθήνα .

Η Εταιρία έχει κατά 100,00% συμμετοχή σε θυγατρική εταιρία και ως εκ τούτου συντάσσει ενοποιημένες οικονομικές καταστάσεις. Η Εταιρεία παρά το γεγονός ότι είναι μητρική Εταιρεία της κατά 100,00% μοναδικής θυγατρικής της Εταιρείας «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΠΝΕΥΜΑ Α.Ε.» με ΑΦΜ 800792639 και ΑΡ. Γ.Ε.ΜΗ. 141079101000 η οποία δραστηριοποιείται με κύριο αντικείμενο την παροχή τουριστικών υπηρεσιών με έδρα στο Μαρούσι , Α. Παπανδρέου 27, Αθήνα, λόγω του αντικειμένου εργασιών της θυγατρικής δεν είναι μητρική επιχείρηση επενδύσεων (σχετ. άρθρο 4, παρ. 56) και δεν εμπίπτει στις υποχρεώσεις εποπτικής ενοποίησης του άρθρου 7 του κανονισμού (ΕΕ) 2019/2033.

#### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 575/2013 (ΤΙΤΛΟΣ Ι) - ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ**

#### **1. Άρθρο 431 – Πεδίο εφαρμογής των απαιτήσεων δημοσιοποίησης**

Η Εταιρεία με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 432 του Κανονισμού, δημοσιοποιεί τις πληροφορίες που αναφέρονται στον τίτλο ΙΙ του Κανονισμού «ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΕΙΣ».

Η Εταιρεία έχει υιοθετήσει επίσημη πολιτική συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις



δημοσιοποίησης που θεσπίζονται στο παρόν μέρος και διαθέτει πολιτικές αξιολόγησης της καταλληλότητας των δημοσιοποιήσεων της, περιλαμβανομένης της επαλήθευσης και της συχνότητας τους. Επίσης διαθέτει πολιτικές αξιολόγησης του κατά πόσον οι δημοσιοποιήσεις μεταφέρουν πλήρως το προφίλ του κινδύνου της στους συμμετέχοντες στην αγορά.

Εάν οι εν λόγω δημοσιοποιήσεις δεν μεταφέρουν πλήρως το προφίλ του κινδύνου στους συμμετέχοντες στην αγορά, τότε η Εταιρεία οφείλει να δημοσιοποιεί τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες, επιπλέον εκείνων που απαιτούνται βάσει της παραγράφου 1. Επισημαίνεται ότι η Εταιρεία υποχρεούται να δημοσιοποιεί μόνο τις πληροφορίες που είναι ουσιώδεις και όχι πληροφορίες αποκλειστικές ή εμπιστευτικές σύμφωνα με το άρθρο 432.

## **ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΗΣ «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ» ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ (παρ. 3 άρθρου 431)**

### **1. Νομοθετικό Πλαίσιο**

1.1. Στο άρθρο 431 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013, ορίζεται η υποχρέωση των Επιχειρήσεων Παροχής Επενδυτικών Υπηρεσιών να υιοθετούν Πολιτική συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις δημοσιοποίησης που θεσπίζονται στον ανωτέρω Κανονισμό.

1.2. Η «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ. (εφεξής: η εταιρεία)» υιοθετεί την παρούσα Πολιτική Συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις δημοσιοποίησης που θεσπίζονται στον ανωτέρω Κανονισμό και καθορίζει τις πολιτικές αξιολόγησης της καταλληλότητας των δημοσιοποιήσεών της, περιλαμβανομένης της επαλήθευσης και της συχνότητάς τους. Η ανωτέρω πολιτική γνωστοποιείται στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς.

1.3. Συνοπτική παρουσίαση της παρούσας πολιτικής συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις δημοσιοποίησης αναρτάται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας ([www.hellenicamerican.gr](http://www.hellenicamerican.gr)), μαζί με τις πληροφορίες που ορίζονται στα άρθρα 431-451 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013.

### **2. Ευθύνη**

2.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας είναι υπεύθυνο για την ακρίβεια των εν λόγω δημοσιοποιήσεων καθώς και για την πληρότητα των διαδικασιών άντλησης, επεξεργασίας και παράθεσης των αιτούμενων πληροφοριών. Η ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας εξομοιώνεται με την αντίστοιχη ευθύνη και αρμοδιότητά του, για την ακρίβεια και για τις διαδικασίες κατάρτισης των δημοσιευμένων οικονομικών της καταστάσεων.

2.2. Για τον σκοπό αυτό οι πληροφορίες των άρθρων 431-455 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013, πριν την δημοσιοποίησή τους, υποβάλλονται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας.

### **3. Δημοσιοποίηση πληροφοριών**

3.1. Η Εταιρεία, δημοσιοποιεί τις απαιτούμενες πληροφορίες που ορίζονται στα άρθρα 431-455 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013.

3.2. Συχνότητα δημοσιοποίησης: Η Εταιρεία δημοσιοποιεί τις πληροφορίες που ορίζονται στα άρθρα 431-455 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013, τουλάχιστον σε ετήσια βάση, καθώς θεωρεί ότι τα σχετικά χαρακτηριστικά των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων, το μέγεθος των συναλλαγών της και το φάσμα των δραστηριοτήτων της, δεν απαιτούν συχνότερη δημοσιοποίηση. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αναλόγως των συνθηκών, δύναται να αποφασίζει συχνότερη δημοσιοποίηση –ιδίως των πληροφοριών



που προβλέπονται στο άρθρο 437, των στοιχείων γ) έως στ) που προβλέπονται στο άρθρο 438 σχετικά με τους αναλαμβανόμενους κινδύνους καθώς και των στοιχείων που υπόκεινται σε ταχείες μεταβολές.

3.3. Χρόνος δημοσιοποίησης: Η Εταιρεία δημοσιοποιεί τις πληροφορίες που ορίζονται στα άρθρα 431-455 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία δημοσίευσης των ετήσιων οικονομικών της καταστάσεων. Εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αποφασίσει συχνότερη δημοσιοποίηση πληροφοριών σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 3.2 της παρούσας πολιτικής, αυτές θα δημοσιοποιούνται εντός της προβλεπόμενης από το νόμο προθεσμίας δημοσιοποίησης των ενδιάμεσων οικονομικών καταστάσεων.

3.4. Τόπος δημοσιοποίησης: Η Εταιρεία δημοσιοποιεί τις πληροφορίες που ορίζονται στα άρθρα 431-455 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013, στην ιστοσελίδα της ([www.hellenicamerican.gr](http://www.hellenicamerican.gr)) στο διαδίκτυο, σε ετήσια βάση και διακεκριμένα από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της.

Επισημαίνεται ότι οι ανωτέρω πληροφορίες διατίθενται για το κοινό και σε έγκυρη μορφή στα γραφεία της Εταιρείας. Επιπλέον στις Οικονομικές Καταστάσεις της Εταιρείας, γίνεται μνεία για την ιστοσελίδα της από όπου το κοινό μπορεί να αντλήσει τις σχετικές πληροφορίες.

#### **4. Καταλληλότητα, επαλήθευση πληροφοριών**

4.1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας είναι υπεύθυνο, για την ακρίβεια των εν λόγω δημοσιοποιήσεων καθώς και για την πληρότητα των διαδικασιών άντλησης, επεξεργασίας και παράθεσης των ζητούμενων πληροφοριών.

4.2. Στόχος της Εταιρείας είναι οι δημοσιοποιούμενες πληροφορίες να διατυπώνονται με σαφήνεια και να είναι αληθείς, κατανοητές και όχι παραπλανητικές. Οι δημοσιοποιήσεις της Εταιρείας, θα μεταφέρουν πλήρως το προφίλ κινδύνου της στους συμμετέχοντες στην αγορά.

#### **2. Άρθρο 432 – Μη ουσιώδεις, αποκλειστικές ή εμπιστευτικές πληροφορίες**

Η Εταιρεία δύναται να παραλείπει μία ή περισσότερες από τις δημοσιοποιήσεις που προβλέπονται στον τίτλο II του Κανονισμού εφόσον δεν θεωρούνται ουσιώδεις οι παρεχόμενες με τις εν λόγω δημοσιοποιήσεις πληροφορίες, με εξαίρεση των δημοσιοποιήσεων που αναφέρονται στο άρθρο 435 παράγραφος 2 στοιχείο γ) και στα άρθρα 437 και 435.

Οι πληροφορίες στις δημοσιοποιήσεις θεωρούνται ουσιώδεις εάν η παράλειψη ή η ανακριβής παρουσίασή τους μπορεί να μεταβάλει ή να επηρεάσει την εκτίμηση ή την απόφαση ενός χρήστη που στηρίζεται στις πληροφορίες αυτές για τη λήψη οικονομικών αποφάσεων.

Επίσης η Εταιρεία δύναται να παραλείπει ένα ή περισσότερα πληροφοριακά στοιχεία από αυτά που συμπεριλαμβάνονται στις δημοσιοποιήσεις των τίτλων II και III εφόσον τα στοιχεία αυτά περιλαμβάνουν πληροφορίες που θεωρούνται αποκλειστικές ή εμπιστευτικές, με εξαίρεση των δημοσιοποιήσεων που αναφέρονται στα άρθρα 437 και 450.

Αποκλειστικές θεωρούνται οι πληροφορίες των οποίων η δημοσιοποίηση θα έθετε σε κίνδυνο την ανταγωνιστική θέση της Εταιρείας. Σε αυτές περιλαμβάνονται πληροφορίες για προϊόντα ή συστήματα οι οποίες, εάν δημοσιοποιούνταν σε ανταγωνιστές, θα μείωναν την αξία των επενδύσεων της Εταιρείας σε αυτά τα προϊόντα ή συστήματα.



Οι πληροφορίες θεωρούνται εμπιστευτικές εάν υπάρχουν υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας έναντι πελατών ή άλλων αντισυμβαλλομένων που δεσμεύουν την Εταιρεία. Στις περιπτώσεις αυτές η Εταιρεία αναφέρει στις δημοσιοποιήσεις της το γεγονός ότι τα συγκεκριμένα πληροφοριακά στοιχεία δεν δημοσιοποιούνται καθώς και το σχετικό λόγο, δημοσιεύει δε γενικότερου τύπου πληροφορίες σχετικά με το θέμα για το οποίο υπάρχει υποχρέωση δημοσιοποίησης, εκτός εάν τα σχετικά στοιχεία χαρακτηρίζονται αποκλειστικά ή εμπιστευτικά. Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δεν θίγουν το πεδίο της ευθύνης όσον αφορά την παράλειψη δημοσιοποίησης ουσιωδών πληροφοριών.

### **3. Άρθρο 433 – Συχνότητα δημοσιοποίησης**

Οι απαιτούμενες από τον Κανονισμό (ΕΕ) 575/2013 πληροφορίες, δημοσιοποιούνται από την Εταιρεία τουλάχιστον σε ετήσια βάση. Οι ετήσιες δημοσιοποιήσεις γίνονται ανάλογα με την ημερομηνία δημοσίευσης των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας. Η Εταιρεία λαμβάνοντας υπόψη τα σχετικά χαρακτηριστικά των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων, το μέγεθος των συναλλαγών της και το φάσμα των δραστηριοτήτων της, αξιολογεί την ανάγκη δημοσιοποίησης ορισμένων ή όλων των πληροφοριών με συχνότητα μεγαλύτερη της ετήσιας.

### **4. Άρθρο 434 – Μέσα δημοσιοποίησης**

Η Εταιρεία στην πολιτική συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις δημοσιοποίησης που έχει υιοθετήσει, έχει προσδιορίσει το κατάλληλο μέσο, τόπο και τρόπο επαλήθευσης για την αποτελεσματική συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις δημοσιοποίησης που ορίζει ο Κανονισμός (ΕΕ) 575/2013. Στο μέτρο του δυνατού, όλες οι δημοσιοποιήσεις πραγματοποιούνται με τα ίδια μέσα ή στον ίδιο τόπο. Εάν παρόμοια πληροφορία δημοσιοποιείται σε δύο ή περισσότερα μέσα, σε καθένα από τα μέσα αυτά περιλαμβάνεται αναφορά στην αντίστοιχη πληροφορία που δημοσιοποιείται στο άλλο μέσο.

Ανάλογες δημοσιοποιήσεις πραγματοποιούμενες από την Εταιρεία για λόγους λογιστικής απεικόνισης, εισαγωγής τίτλων σε ρυθμιζόμενη αγορά ή άλλους λόγους μπορεί να θεωρηθεί ότι συνιστούν συμμόρφωση με τον Κανονισμό (ΕΕ) 575/2013. Εάν οι δημοσιοποιήσεις δεν περιλαμβάνονται στις οικονομικές εκθέσεις της, η Εταιρεία θα αναφέρει με σαφήνεια στις οικονομικές της καταστάσεις πού υπάρχουν.

#### **Άρθρο 47**

#### **Στόχοι και πολιτικές διαχείρισης Κινδύνων**

### **ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 575/2013 (ΤΙΤΛΟΣ ΙΙ) – ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

#### **1. Άρθρο 435 - Στόχοι και πολιτικές διαχείρισης κινδύνων – Δηλώσεις της Εταιρείας**

Παρακάτω παρουσιάζονται οι στόχοι και οι πολιτικές διαχείρισης κινδύνων της εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την τελική ευθύνη για την ανάληψη από την Εταιρεία παντός είδους κινδύνων καθώς και για την παρακολούθηση τους σε τακτική βάση. Επιπλέον το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την ευθύνη για την παρακολούθηση της κεφαλαιακής επάρκειας της Εταιρείας.

Το Διοικητικό συμβούλιο έχει ορίσει υπεύθυνο διαχείρισης κινδύνων με τις παρακάτω



αρμοδιότητες:

- Είναι αρμόδιος για τη θέσπιση και εφαρμογή πολιτικών, διαδικασιών και ρυθμίσεων που επιτρέπουν τον εντοπισμό των κινδύνων, οι οποίοι συνδέονται με τις δραστηριότητες, τις διαδικασίες και τα συστήματα λειτουργίας της Εταιρείας (ιδίως τον πιστωτικό κίνδυνο, το κίνδυνο αγοράς και τον λειτουργικό κίνδυνο).
- Παρακολουθεί συστηματικά την καταλληλότητα και την αποτελεσματικότητα των πολιτικών, διαδικασιών και ρυθμίσεων που εφαρμόζει η εταιρεία σχετικά με τη Διαχείριση των Κινδύνων.
- Μεριμνά ώστε η Εταιρεία να διαθέτει την απαραίτητη τεχνική και μηχανογραφική υποστήριξη για την παρακολούθηση, εποπτεία και την τήρηση εφαρμογής των διαδικασιών για τον υπολογισμό της κεφαλαιακής επάρκειας της και την εν γένει διαχείριση των κινδύνων που συνέχονται με τη λειτουργία της.
- Είναι υπεύθυνος για την τήρηση της **Διαδικασίας Αξιολόγησης της Κεφαλαιακής Εσωτερικής Επάρκειας Κεφαλαίου (Δ.Α.Ε.Ε.Κ) της Εταιρείας.**
- βρίσκεται σε διαρκή επικοινωνία και συνεργασία με το σύνολο των ελεγκτικών μηχανισμών της Εταιρείας και ιδίως με τα τμήματα Εσωτερικού Ελέγχου και Κανονιστικής Συμμόρφωσης καθώς και με το Τμήμα Παροχής Πιστώσεων της Εταιρείας.

Στο πλαίσιο της διαχείρισης του πιστωτικού κινδύνου ο υπεύθυνος διαχείρισης Κινδύνων διαμορφώνει τις διαδικασίες και τις πολιτικές που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική πρόληψη και διαχείριση του πιστωτικού κινδύνου. Επίσης, μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των προβλεπομένων για τον σκοπό αυτό διαδικασιών και ρυθμίσεων και ιδίως:

- Προβαίνει σε εκτίμηση των αναγκών της Εταιρείας σε ίδια κεφάλαια για την αντιμετώπιση του πιστωτικού κινδύνου, σύμφωνα με το νόμο και τις αποφάσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς .
- Προβαίνει στο διαχωρισμό των απαιτήσεων και λοιπών ανοιγμάτων σε: α) απαιτήσεις υπό καθυστέρηση και β) επισφαλείς απαιτήσεις.
- Εφαρμόζει την πολιτική των προσεγγίσεων και των μεθόδων υπολογισμού της αξίας των ανοιγμάτων και της προσαρμογής της αξίας και των προβλέψεων αυτών.
- Προσδιορίζει τις τεχνικές μείωσης του πιστωτικού κινδύνου
- Προσδιορίζει τις πολιτικές και τις διαδικασίες συμψηφισμού των εντός και εκτός ισολογισμού στοιχείων, καθώς και το βαθμό κατά τον οποίο η Εταιρεία κάνει χρήση των συμψηφισμών αυτών.
- Προσδιορίζει τις πολιτικές και τις διαδικασίες αποτίμησης και διαχείρισης των εξασφαλίσεων και το είδος των εξασφαλίσεων που αποδέχεται η Εταιρεία.
- Προβαίνει σε ανάλυση των διαφόρων κατηγοριών ανοιγμάτων ανά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας ή είδος αντισυμβαλλομένου (π.χ. Τράπεζες, επιχειρήσεις, ιδρύματα κτλ.)
- Προβαίνει σε ανάλυση των διαφόρων κατηγοριών ανοιγμάτων με βάση την εναπομένουσα ληκτότητα τους.
- Προσδιορίζει και εφαρμόζει τη μέθοδο κατανομής του εσωτερικού κεφαλαίου και καθορίζει τα πιστωτικά όρια για τα ανοίγματα προς τον αντισυμβαλλόμενο.
- Αξιολογεί τις ασφάλειες που παρέχονται υπέρ της Εταιρείας.
- Εφαρμόζει με συνέπεια τη μέθοδο υπολογισμού της αξίας του Χρηματοδοτικού Ανοίγματος.



- Ελέγχει την ακεραιότητα, αξιοπιστία και ακρίβεια των πηγών δεδομένων που χρησιμοποιεί καθώς και τη διαδικασία επικαιροποίησής τους.
- Εκτιμά την πιστοληπτική ικανότητα του αντισυμβαλλομένου και τον κίνδυνο διακανονισμού.

Επίσης ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Κινδύνων σε σχέση με τον κίνδυνο αγοράς έχει τα εξής καθήκοντα:

- Διαμορφώνει τις διαδικασίες και τις πολιτικές που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική πρόληψη και διαχείριση του προκείμενου κινδύνου. Επίσης, μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των προβλεπομένων για το σκοπό αυτό διαδικασιών και ρυθμίσεων και ιδίως:
- Μεριμνά ώστε η επάρκεια των ιδίων κεφαλαίων σε σχέση με τα ανοίγματα της Εταιρείας να κινείται στα νόμιμα όρια.
- Καταγράφει την πολιτική των προσεγγίσεων και των μεθόδων υπολογισμού της αξίας των ανοιγμάτων και της προσαρμογής της αξίας και των προβλέψεων αυτών.

Τέλος ο υπεύθυνος διαχείρισης κινδύνων σε σχέση με τον λειτουργικό κίνδυνο έχει τα εξής καθήκοντα:

- Διαμορφώνει τις διαδικασίες και τις πολιτικές που είναι απαραίτητες για την αποτελεσματική πρόληψη και διαχείριση του λειτουργικού κινδύνου. Επίσης, οφείλει ιδίως να:
- Προβαίνει σε εκτίμηση των αναγκών της Εταιρείας σε ίδια κεφάλαια για την αντιμετώπιση του λειτουργικού κινδύνου.
- Αναπτύσσει και να εφαρμόζει εξελιγμένες μεθόδους μέτρησης του λειτουργικού κινδύνου και να προβαίνει σε ανάλυση των εσωτερικών και των εξωτερικών παραγόντων που λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του.
- Να καταγράφει και να κατηγοριοποιεί τα γεγονότα που δημιουργούν λειτουργικό κίνδυνο συμπεριλαμβανομένων των ζημιών που προκαλούνται στα συστήματα πληροφορικής (π.χ. μη εξουσιοδοτημένη δραστηριότητα, κλοπή μηχανογραφικού εξοπλισμού, κακόβουλή χρήση κτλ.).
- Να ενημερώνει τις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες (κανονιστικής συμμόρφωσης και εσωτερικού ελέγχου) για την αποτελεσματικότερη καταγραφή και αντιμετώπιση του λειτουργικού κινδύνου.
- Να προβαίνει στην αντιστοίχιση των δραστηριοτήτων με τους επιχειρηματικούς τομείς με βάση τα κριτήρια του Παραρτήματος ΙΙΙ της Απόφασης 6/459/27.12.2007 της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς (σε περίπτωση επιλογής εκ μέρους της Εταιρείας της τυποποιημένης μεθόδου).
- Να διαμορφώνει πολιτική ασφαλείας ως προς τα συστήματα πληροφορικής και προβλέπονται συγκεκριμένα πρότυπα και διαδικασίες, βάσει των οποίων θα διενεργούνται έλεγχοι του τηρούμενου επιπέδου ασφαλείας. Το περιεχόμενο της πολιτικής ασφαλείας θα κοινοποιείται στο προσωπικό της Εταιρείας και θα υπάρχει έγγραφη αποδοχή του από αυτό.

### **Δηλώσεις Εταιρείας (άρθρο 435, παρ. 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013)**

Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας δηλώνει την επάρκεια των μηχανισμών διαχείρισης κινδύνου της εταιρείας και για τον σκοπό αυτό έχει λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε τα συστήματα διαχείρισης κινδύνου που εφαρμόζει η εταιρεία να είναι κατάλληλα για το προφίλ, τη στρατηγική, τη φύση και την πολυπλοκότητα των συναλλαγών της. Επίσης έχει



πραγματοποιηθεί πλήρης αξιολόγηση του κεφαλαίου που κρίνεται επαρκές για την φύση των κινδύνων και δραστηριοτήτων της εταιρείας και της κατανομής λειτουργιών και αρμοδιοτήτων όπως και το ύψος και η διοικητική διαχείριση των κεφαλαίων σε σχέση με τους αναλαμβανόμενους ή δυνητικούς κινδύνους, όπως αναλύεται ετησίως και στην ΕΔΑΚΕ της εταιρείας.

### **Διαδικασίες αντιμετώπισης κρίσεων / έκτακτων καταστάσεων**

Η Εταιρεία έχει θεσπίσει ειδική διαδικασία αντιμετώπισης κρίσεων ή έκτακτων καταστάσεων η οποία περιγράφεται στην Ε.Δ.Α.Κ.Ε., αναλύεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας και επαναξιολογείται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις της υπ' αριθμ. 8/459/27.12.2007 απόφασης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας έχει την ευθύνη για την ανάληψη παντός είδους κινδύνων από την Εταιρεία για την τακτική παρακολούθησή τους καθώς επίσης και για την παρακολούθηση της κεφαλαιακής επάρκειας της Εταιρείας.

Η Εταιρεία λόγω της φύσης, της κλίμακας και της πολυπλοκότητας των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων καθώς και της φύσης και του φάσματος των παρεχόμενων επενδυτικών-παρεπόμενων υπηρεσιών της, δεν διαθέτει ανεξάρτητη υπηρεσία διαχείρισης κινδύνων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας -με απόφαση του- όρισε Υπεύθυνο Διαχείρισης Κινδύνων που είναι αρμόδιος για:

- α) τη θέσπιση και εφαρμογή πολιτικών, διαδικασιών και ρυθμίσεων που επιτρέπουν τον εντοπισμό των κινδύνων, οι οποίοι συνδέονται με τις δραστηριότητες, τις διαδικασίες και τα συστήματα λειτουργίας της Εταιρείας
- β) τη μέριμνα ώστε τα κεφάλαια της Εταιρείας να διατηρούνται σε επίπεδα που να ανταποκρίνονται στους αναλαμβανόμενους κινδύνους και
- γ) την επιβεβαίωση της επάρκειας των εκάστοτε αποδεκτών ορίων ανάληψης κινδύνου και των ορίων διακοπής ζημιολόγων δραστηριοτήτων ή λήψης άλλων διορθωτικών μέτρων.

### **Εσωτερικός Έλεγχος**

Η Εταιρεία, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, την κλίμακα και την πολυπλοκότητα των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων, καθώς και τη φύση και το φάσμα των επενδυτικών υπηρεσιών και δραστηριοτήτων που παρέχει και ασκεί, έχει κρίνει ότι είναι απαραίτητο, σκόπιμο και αναλογικό και έχει θεσπίσει και διατηρεί λειτουργία εσωτερικού ελέγχου.

Στο παρόν τμήμα προσδιορίζονται και αποτυπώνονται οι αρχές και το βασικό πλαίσιο λειτουργίας του εσωτερικού ελέγχου στην Εταιρεία. Επίσης καθορίζονται τα πλαίσια αρχών και κανόνων που οφείλει να ακολουθεί ο υπεύθυνος εσωτερικού ελέγχου («Εσωτερικός Ελεγκτής») κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

#### **Δομή – αποστολή Εσωτερικού Ελέγχου**

Ο εσωτερικός έλεγχος της Εταιρείας ασκείται από τον Εσωτερικό Ελεγκτή.

Κύρια αποστολή του Εσωτερικού Ελεγκτή είναι:

- i) Η θέσπιση, εφαρμογή και διατήρηση προγράμματος εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας (ΠΕΕ) για την εξέταση και αξιολόγηση της καταλληλότητας και αποτελεσματικότητας των συστημάτων, μηχανισμών εσωτερικού ελέγχου και ρυθμίσεων της Εταιρείας.
- ii) Η διενέργεια κάθε είδους ελέγχων σε όλες τις μονάδες, δραστηριότητες και παρόχους ουσιωδών δραστηριοτήτων της Εταιρείας (και όλων των τυχόν



- θυγατρικών εταιριών της), προκειμένου να διαμορφώνει εύλογη, αντικειμενική, ανεξάρτητη και τεκμηριωμένη άποψη για την επάρκεια και την αποτελεσματικότητα του ΠΕΕ.
- iii) Η διατύπωση συστάσεων με βάση τα αποτελέσματα των εργασιών που πραγματοποιούνται σύμφωνα με το ΠΕΕ και η εξακρίβωση της συμμόρφωσης της Εταιρίας με τις συστάσεις αυτές.
  - iv) Η υποβολή εκθέσεων για θέματα εσωτερικού ελέγχου προς τα ανώτερα διευθυντικά στελέχη, στις οποίες πρέπει ιδίως να αναφέρεται αν λήφθηκαν τα κατάλληλα διορθωτικά μέτρα σε περίπτωση αδυναμιών.
  - v) Η αντικειμενική ενημέρωση και διαβεβαίωση του Διοικητικού Συμβουλίου και του Προέδρου του ΔΣ της Εταιρίας, σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης της επάρκειας και αποτελεσματικότητας του ΠΕΕ της Εταιρίας.
  - vi) Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται ρητά από το κανονιστικό και θεσμικό πλαίσιο.

Η αξιολόγηση του ΠΕΕ βασίζεται στα πρότυπα και στα κριτήρια που υπαγορεύονται από τις διεθνώς αναγνωρισμένες βέλτιστες πρακτικές.

### **Συγκρότηση, λειτουργία και ανεξαρτησία του εσωτερικού ελέγχου**

Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας ορίζει τον Εσωτερικό Ελεγκτή.

Ο Εσωτερικός Ελεγκτής οφείλει:

- Να έχει πλήρη γνώση, καθώς και επαρκή εμπειρία, των δραστηριοτήτων και του τρόπου λειτουργίας των ΑΕΠΕΥ και της εφαρμογής ελεγκτικών διαδικασιών.
- Να επιδεικνύει, καλή πίστη, ορθή κρίση, επιμέλεια, ειλικρίνεια, συνέπεια, ακεραιότητα, υπευθυνότητα και αντικειμενικότητα, ώστε να διασφαλίζει επαρκώς και αδιαλείπτως τα συμφέροντα της Εταιρίας. Για το λόγο αυτό, ο Εσωτερικός Ελεγκτής:
  - τηρεί τους νόμους, τους κανονισμούς και τις εσωτερικές διαδικασίες της Εταιρίας,
  - προβαίνει στις απαιτούμενες εκ του νόμου γνωστοποιήσεις,
  - δεν εμπλέκεται σε οποιαδήποτε παράνομη δραστηριότητα,
  - δεν συμμετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα ή σχέση που ενδέχεται να επηρεάσει ή να θεωρηθεί ότι επηρεάζει την αμερόληπτη κρίση του,
  - δεν συνδέεται με τα ελεγχόμενα πρόσωπα κατά τρόπο, που ενδεχομένως θα επηρέαζε την κρίση του,
  - δεν αποδέχεται οποιαδήποτε παροχή που μπορεί να επηρεάσει (ή να θεωρηθεί ότι μπορεί να επηρεάσει) την επαγγελματική του κρίση,
  - αναφέρει στο Διοικητικό Συμβούλιο κάθε γεγονός που θα μπορούσε να θεωρηθεί ως αντίθετο στην ανεξαρτησία του,
  - τηρεί τη δέουσα εμπιστευτικότητα ως προς τις πληροφορίες που κατέχει στο πλαίσιο της εκτέλεσης των εργασιών του, δεν τις κοινοποιεί σε τρίτους ούτε τις χρησιμοποιεί καθ' οιονδήποτε τρόπο αντίθετα προς το συμφέρον της Εταιρίας ή των Πελατών ή κατά παράβαση της νομοθεσίας, προς ίδιον όφελος ή όφελος τρίτων.

### **Πρόσβαση σε αρχεία και στοιχεία**

Ο Εσωτερικός Ελεγκτής και τα πρόσωπα που ασκούν το έργο του έχουν πρόσβαση



σε όλα τα στοιχεία, αρχεία και πληροφορίες που είναι απαραίτητα για την άσκηση των καθηκόντων τους. Για το σκοπό αυτό, η Διοίκηση της Εταιρείας μεριμνά, ώστε:

- να χορηγείται αρμοδίως ειδικός κωδικός στον Εσωτερικό Ελεγκτή, για την πρόσβασή του στα ηλεκτρονικά συστήματα αποθήκευσης πληροφοριών
  - όλες οι δομές της Εταιρείας καθώς και τα στελέχη και υπάλληλοι τους συνεργάζονται πλήρως με τον Εσωτερικό Ελεγκτή παρέχοντας κάθε πληροφορία που τους ζητείται στο πλαίσιο του εσωτερικού ελέγχου που διενεργείται.
- Στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εταιρείας αναφέρονται αναλυτικά οι διαδικασίες της λειτουργίας του εσωτερικού ελέγχου της εταιρείας όπως επικαιροποιούνται εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και ισχύουν.

### **Κανονιστική Συμμόρφωση**

Η Εταιρεία, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, την κλίμακα και την πολυπλοκότητα των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων, καθώς και τη φύση και το φάσμα των επενδυτικών υπηρεσιών και δραστηριοτήτων που παρέχει και ασκεί, έχει θεσπίσει και διατηρεί λειτουργία κανονιστικής συμμόρφωσης, η οποία ασκείται από τη δομή συμμόρφωσης, που για το σκοπό αυτό έχει συστήσει η Εταιρεία. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας ορίζει και αντικαθιστά τον υπεύθυνο κανονιστικής συμμόρφωσης

Η λειτουργία κανονιστικής συμμόρφωσης της Εταιρείας στελεχώνεται από τα πρόσωπα που ορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, λαμβάνοντας εκάστοτε υπόψη – ως προς τον αριθμό των προσώπων – το μέγεθος της Εταιρείας και την πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων της.

Ο Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης έχει ειδικότερα τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Την παρακολούθηση σε μόνιμη βάση και αξιολόγηση σε τακτική βάση της καταλληλότητας και της αποτελεσματικότητας των μέτρων, της πολιτικής και διαδικασιών κανονιστικής συμμόρφωσης που έχει θεσπίσει η Εταιρεία, καθώς και των ενεργειών που αναλαμβάνονται για την αντιμετώπιση τυχόν αδυναμιών στη συμμόρφωση της Εταιρείας με τις υποχρεώσεις της.

β) Την παροχή συμβουλών και συνδρομής στα αρμόδια πρόσωπα που είναι υπεύθυνα για την παροχή και άσκηση επενδυτικών υπηρεσιών και δραστηριοτήτων προκειμένου να τηρηθούν οι υποχρεώσεις που υπέχει η Εταιρεία με βάση το σχετικά εφαρμοστέο κανονιστικό πλαίσιο.

γ) Την παρακολούθηση των εργασιών της πολιτικής χειρισμού καταγγελιών και της σχετικής διαδικασίας της Εταιρείας και την αντιμετώπιση των καταγγελιών ως πηγής σχετικών πληροφοριών στο πλαίσιο των γενικών αρμοδιοτήτων παρακολούθησής της.

Στον Εσωτερικό Κανονισμό της Εταιρείας αναφέρονται αναλυτικά οι διαδικασίες της λειτουργίας Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας όπως επικαιροποιούνται, εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας και ισχύουν.



## Περιγραφή και Μέτρηση Κινδύνων Κεφαλαιακές Απαιτήσεις Παράγοντες Κ Κινδύνου ,

Σύμφωνα με το Άρθρο 15 του Κανονισμού «Απαίτηση του Παράγοντα Κ και εφαρμοστέοι συντελεστές» για τους σκοπούς του άρθρου 11 παράγραφος 1 στοιχείο γ) , η απαίτηση του παράγοντα Κ ισούται με το άθροισμα των ακόλουθων:

**Α)** Παράγοντες Κ κινδύνου για τον πελάτη (**RTC**)-**Credit Risk** , υπολογιζόμενοι σύμφωνα με το κεφάλαιο 2 του Καν. ΕΕ 2019/2033

**Β)** Παράγοντες Κ κινδύνου για την αγορά (**RTM**) – **Market Risk** , υπολογιζόμενοι σύμφωνα με το κεφάλαιο 3 του Καν. ΕΕ2019/2033

**Γ)** Παράγοντες Κ κινδύνου για την επιχείρηση (**RTF**) – **Operational Risk**, σύμφωνα με το κεφάλαιο 4 του Καν. ΕΕ 2019/2033

Οι ακόλουθοι συντελεστές εφαρμόζονται στους αντίστοιχους παράγοντες Κ:

Παράγοντες Κ	Συντελεστής
Υπο διαχείριση περιουσιακά στοιχεία που τελούν τόσο υπο διακριτική διαχείριση χαρτοφυλακίου όσο και από μη διακριτές (συμβουλευτικές) ρυθμίσεις	<b>K-AUM</b> 0,02%
Χρήματα πελατών υπο κατοχή	<b>K-CMH</b> (σε διαχωρισμένους λογαριασμούς) 0,40%
	<b>K-CMH</b> (σε μη διαχωρισμένους λογαριασμούς) 0,50%
Περιουσιακά στοιχεία υπο φύλαξη και διαχείριση	<b>K-ASA</b> 0,04%
Εκτελούμενες Εντολές πελατών	<b>Συναλλαγές τοις μετρητοίς K-COH</b> 0,10%
	<b>Παράγωγα K-COH</b> 0,01%
Ημερήσιες συναλλακτικές ροές	<b>Συναλλαγές τοις μετρητοίς K-DTF</b> 0,10%
	<b>Παράγωγα K-DTF</b> 0,01%

Η Εταιρεία παρακολουθεί την τιμή των οικείων παραγόντων Κ και με ημερομηνία αναφοράς την 31/12/2025 ο ανωτέρω πίνακας διαμορφώνεται ως εξής:



#### I 04.00 K-Factor requirement calculations

		Exposures	
		Factor amount	K-factor requirement
		0010	0020
Total K-factor requirement	Total K-Factor requirement	0010	112
	Risk to client	0020	109
	Assets under management	0030	4.813
	Client money held - Segregated	0040	15.913
	Client money held - Non-segregated	0050	0
	Assets safeguarded and administered	0060	107.238
	Client orders handled - Cash trades	0070	1.314
	Client orders handled - Derivatives trades	0080	226
	Risk to market	0090	0
	K-Net positions risk requirement	0100	0
	Clearing margin given	0110	0
	Risk to firm	0120	3
	Trading counterparty default	0130	0
	Daily trading flow - Cash trades	0140	3.095
	Daily trading flow - Derivative trades	0150	307
	K-Concentration risk requirement	0160	0

Οι τιμές του οποίου θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε σημαντικά διαφορετική απαίτηση ιδίων κεφαλαίων.

#### Γ. Κίνδυνος Συγκέντρωσης.

Σύμφωνα με το άρθρο 35 η Εταιρεία παρακολουθεί και ελέγχει τον κίνδυνο συγκέντρωσης σύμφωνα με το 4ο μέρος του Καν. ΕΕ 2019/2033, με την χρήση ορθών και διοικητικών και λογιστικών διαδικασιών και αξιόπιστων μηχανισμών Εσωτερικού ελέγχου. Για το σκοπό αυτό υπολογίζεται η αξία ανοίγματος έναντι πελάτη ή ομάδας συνδεδεμένων πελατών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36. Σύμφωνα με το άρθρο 37 το όριο σχετικά με τον κίνδυνο συγκέντρωσης μιας αξίας ανοίγματος έναντι μεμονωμένου πελάτη ή ομάδας συνδεδεμένων πελατών προσδιορίζεται ως το 25% των ιδίων κεφαλαίων μιας επιχείρησης επενδύσεων. Σύμφωνα με τα ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη τις εξαιρέσεις του άρθρου 41, η Εταιρεία δεν εμφανίζει κίνδυνο συγκέντρωσης για την περίοδο αναφοράς της 31/12/2025.

#### Δ. Κίνδυνος Ρευστότητας

Σύμφωνα με το άρθρο 43, η Εταιρεία διατηρεί ρευστά στοιχεία Ενεργητικού το ποσό των οποίων αντιστοιχεί τουλάχιστον στο ένα τρίτο των απαιτήσεων Παγίων εξόδων. Η Εταιρεία παρακολουθεί σε συστηματική βάση την ρευστότητά της και μεριμνά ώστε να τηρούνται ανα πάσα στιγμή κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα όρια.

Στον πιο κάτω πίνακα παρουσιάζεται η ανάλυση του Δείκτη Ρευστότητας της Εταιρείας σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ 2033/2019 όπου η Εταιρεία εμφανίζεται την 31/12/2025 να καλύπτει περίπου στο δωδεκαπλάσιο την απαίτηση παγίων εξόδων ενός μήνα.



## I 09.00 Liquidity requirements

		Amount
		0010
Liquidity Requirement	0010	70
Client guarantees	0020	
Total liquid assets	0030	1.054
Unencumbered short term deposits	0040	1.047
Total eligible receivables due within 30 days	0050	
Level 1 assets	0060	7
Coins and banknotes	0070	7
Withdrawable central bank reserves	0080	
Central bank assets	0090	
Central government assets	0100	
Regional government/local authorities assets	0110	
Public Sector Entity assets	0120	
Recognisable domestic and foreign currency central government and central bank assets	0130	
Credit institution (protected by Member State government, promotional lender) assets	0140	
Multilateral development bank and international organisations assets	0150	
Extremely high quality covered bonds	0160	
Level 2A assets	0170	
Regional government/local authorities or Public Sector Entities assets (Member State, RW20 %)	0180	
Central bank or central/regional government or local authorities or Public Sector Entities assets (Third Country, RW20 %)	0190	
High quality covered bonds (CQS2)	0200	
High quality covered bonds (Third Country, CQS1)	0210	
Corporate debt securities (CQS1)	0220	
Level 2B assets	0230	
Asset-backed securities	0240	
Corporate debt securities	0250	
Shares (major stock index)	0260	
Restricted-use central bank committed liquidity facilities	0270	
High quality covered bonds (RW35 %)	0280	
Qualifying CIU shares/units	0290	
Total other eligible financial instruments	0300	



### I 03.00 Fixed overheads requirements calculation

		Amount
		0010
Fixed overhead requirement	0010	209
Annual fixed overheads of the previous year after distribution of profits	0020	837
Total expenses of the previous year after distribution of profits	0030	1.786
Of which: Fixed expenses incurred on behalf of the investment firms by third parties	0040	
(-)Total deductions	0050	(949)
(-)Staff bonuses and other remuneration	0060	
(-)Employees', directors' and partners' shares in net profits	0070	
(-)Other discretionary payments of profits and variable remuneration	0080	
(-)Shared commission and fees payable	0090	
(-)Fees, brokerage and other charges paid to CCPs that are charged to customers	0100	(315)
(-)Fees to tied agents	0110	(400)
(-)Interest paid to customers on client money where this is at the firm's discretion	0120	
(-)Non-recurring expenses from non-ordinary activities	0130	
(-)Expenditures from taxes	0140	(8)
(-)Losses from trading on own account in financial instruments	0150	(144)
(-)Contract based profit and loss transfer agreements	0160	
(-)Expenditure on raw materials	0170	
(-)Payments into a fund for general banking risk	0180	
(-)Expenses related to items that have already been deducted from own funds	0190	(82)
Projected fixed overheads of the current year	0200	837
Variation of fixed overheads (%)	0210	0,00%

### Σχέδια Ανάκαμψης

Οι Α.Ε.Π.Ε.Υ με βάση τον Ν. 4335/2015 «Ανακάμψη και εξυγίανση πιστωτικών ιδρυμάτων και επιχειρήσεων επενδύσεων» με το οποίο ενσωματώθηκε στο ελληνικό δίκαιο η Banking recovery & Resolution Directive (η "BRRD") 2014/59/EU, L 173 (Κατ'εξουσιοδότηση Κανονισμός ΕΕ 1075/2016, CRD IV οδηγία 36/2013 του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, Κανονισμός 575/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου & Νόμος 4261/2014). Ειδικότερα οι Α.Ε.Π.Ε.Υ συντάσσουν Σχέδια ανάκαμψης σύμφωνα με τα άρθρα 4-6 & 9 του Ν.4335/2015 λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθυντήριες γραμμές της Ευρωπαϊκής Αρχής Τραπεζών (EBA/GL/2014/06 & EBA/GL/2015/02) και την εξειδίκευση πληροφοριών που περιλαμβάνονται στις Πράξεις Εκτελεστικής Επιτροπής (ΠΕΕ 98/18.07.2016 & ΠΕΕ 99/18.07.2016), οφείλουν να καταρτίζουν και να αναπροσαρμόζουν τουλάχιστον σε ετήσια βάση σχέδιο ανάκαμψης, το οποίο προβλέπει τα μέτρα που θα λάβει το κάθε ίδρυμα για την αποκατάσταση της χρηματοοικονομικής του θέσης έπειτα από σημαντική επιδείνωση της χρηματοοικονομικής του κατάστασης. Η εταιρεία μας η οποία λειτουργεί ως μητρική



εταιρεία καταρτίζει σχέδιο ανάκαμψης ομίλου σύμφωνα με το άρθρο 7/Ν.4335\_23.07.2015. Συγκεκριμένα το σχέδιο ανάκαμψης ομίλου συνίσταται σε σχέδιο ανάκαμψης για ολόκληρο τον όμιλο, επικεφαλής του οποίου είναι μητρική επιχείρηση και προσδιορίζει τα μέτρα τα οποία μπορεί να απαιτηθεί να εφαρμοστούν σε επίπεδο της μητρικής επιχείρησης και σε κάθε θυγατρική. Για τον καθορισμό του περιεχομένου των σχεδίων ανάκαμψης λαμβάνονται υπόψη και τα όσα ορίζονται από τα άρθρα 3 -15 του κανονισμού 1075/2016 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (ΕΕ). Ως σχέδιο ανάκαμψης ορίζεται το σχέδιο -γραπτή έκθεση - που προβλέπει τα μέτρα που θα λάβει η εταιρεία για την αποκατάσταση της χρηματοοικονομικής της θέσης έπειτα από σημαντική επιδείνωση της χρηματοοικονομικής κατάστασης. Τα σχέδια ανάκαμψης θεωρούνται ρύθμιση διακυβέρνησης του ιδρύματος κατά την έννοια του άρθρου 66 του ν. 4261/2014 όπου αναφέρεται: «1. Τα ιδρύματα θεσπίζουν άρτιο και αποτελεσματικό σύστημα εταιρικής διακυβέρνησης που περιλαμβάνει σαφή οργανωτική διάρθρωση με ευκρινείς, διαφανείς και συνεπείς γραμμές αναφοράς και κατανομής των αρμοδιοτήτων, αποτελεσματικές διαδικασίες εντοπισμού, διαχείρισης, παρακολούθησης και αναφοράς των κινδύνων τους οποίους αναλαμβάνουν ή ενδέχεται να αναλάβουν, επαρκείς μηχανισμούς εσωτερικού ελέγχου, περιλαμβανομένων των κατάλληλων διοικητικών και λογιστικών διαδικασιών, καθώς και πολιτικές και πρακτικές αποδοχών οι οποίες είναι συνεπείς και προάγουν την ορθή και αποτελεσματική διαχείριση των κινδύνων 2.Το πλαίσιο, οι διαδικασίες και οι μηχανισμοί της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου πρέπει να είναι επαρκείς και ανάλογοι προς τη φύση, το εύρος και την πολυπλοκότητα των κινδύνων που ενέχουν το επιχειρηματικό μοντέλο και οι δραστηριότητες του ιδρύματος, λαμβάνοντας υπόψη τα τεχνικά κριτήρια που ορίζονται στα άρθρα 68 έως 87 του νόμου».

## A2. Περιεχόμενο και Χαρακτηριστικά των σχεδίων ανάκαμψης.

### A2.1. Πληροφορίες που πρέπει να περιέχονται στα σχέδια ανάκαμψης

#### 1. Περίληψη:

α) των βασικών στοιχείων του σχεδίου και της συνολικής δυνατότητας ανάκαμψης, και  
β) των ουσιωδών μεταβολών που επήλθαν στο ίδρυμα από τότε που υπεβλήθη το πλέον πρόσφατο σχέδιο ανάκαμψης.

2. Σχέδιο επικοινωνίας και γνωστοποίησης/, στο οποίο περιγράφεται ο τρόπος με τον οποίο σκοπεύει η επιχείρηση να διαχειριστεί κάθε ενδεχόμενη αρνητική αντίδραση της αγοράς.

3. Το φάσμα των δράσεων σε επίπεδο κεφαλαίων και ρευστότητας οι οποίες απαιτούνται για τη διατήρηση ή την αποκατάσταση βιωσιμότητας και της χρηματοοικονομικής θέσης του ιδρύματος.

4. Εκτίμηση του χρονοδιαγράμματος για την εκτέλεση κάθε ουσιώδους πτυχής του σχεδίου.

#### 5. Λεπτομερή περιγραφή:

α) κάθε ουσιώδους εμποδίου στην αποτελεσματική και έγκαιρη εκτέλεση του σχεδίου, περιλαμβανομένης της θεώρησης της επίπτωσής του στον υπόλοιπο όμιλο, στους πελάτες και στους αντισυμβαλλομένους του ιδρύματος,

β) των διαδικασιών για τον προσδιορισμό της αξίας και της εμπορευσιμότητας των βασικών επιχειρηματικών τομέων, των δραστηριοτήτων και των περιουσιακών στοιχείων του ιδρύματος, και

γ) του τρόπου ενσωμάτωσης του σχεδίου ανάκαμψης στη δομή εταιρικής διακυβέρνησης του ιδρύματος, καθώς και των πολιτικών και διαδικασιών που διέπουν την έγκριση του σχεδίου ανάκαμψης και τον προσδιορισμό των προσώπων του ιδρύματος που είναι



αρμόδια για την κατάρτιση και την εφαρμογή του σχεδίου.

6. Προσδιορισμό των κρίσιμων λειτουργιών

7. Ρυθμίσεις και μέτρα:

α) για τη διατήρηση ή την αποκατάσταση των ιδίων κεφαλαίων του ιδρύματος,

β) για τη διασφάλιση ότι το ίδρυμα έχει επαρκή πρόσβαση σε έκτακτες πηγές χρηματοδότησης, περιλαμβανομένων πιθανών πηγών ρευστότητας, αξιολόγηση των διαθέσιμων εξασφαλίσεων και της δυνατότητας μεταφοράς ρευστότητας μεταξύ των μελών του ομίλου και των επιχειρηματικών τομέων, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι μπορεί να συνεχίσει τη διεκπεραίωση των δραστηριοτήτων του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, όταν καθίστανται απαιτητές,

γ) για την μείωση των κινδύνων και της μόχλευσης,

δ) για την αναδιάρθρωση των υποχρεώσεων,

ε) για την αναδιάρθρωση των επιχειρηματικών τομέων,

στ) αναγκαία για τη διατήρηση της συνεχούς πρόσβασης στις υποδομές των χρηματοπιστωτικών αγορών, και

ζ) αναγκαία για τη διατήρηση της συνεχούς λειτουργίας των επιχειρησιακών διαδικασιών του ιδρύματος, περιλαμβανομένων των υποδομών και των υπηρεσιών πληροφορικής.

8. Προπαρασκευαστικές ρυθμίσεις για τη διευκόλυνση της πώλησης περιουσιακών στοιχείων ή επιχειρηματικών τομέων εντός χρονοδιαγράμματος κατάλληλου για την αποκατάσταση της χρηματοπιστωτικής ευρωστίας.

9. Άλλες διαχειριστικές δράσεις ή στρατηγικές για την αποκατάσταση της χρηματοπιστωτικής ευρωστίας και εκτίμηση της αναμενόμενης χρηματοπιστωτικής επίπτωσης των εν λόγω δράσεων ή στρατηγικών.

10. Προπαρασκευαστικά μέτρα που έχει λάβει ή σκοπεύει να λάβει το ίδρυμα προκειμένου να διευκολυνθεί η εφαρμογή του σχεδίου ανάκαμψης, περιλαμβανομένων εκείνων που είναι αναγκαία για τη δυνατότητα έγκαιρης ανακεφαλαιοποίησης του ιδρύματος.

11. Πλαίσιο δεικτών που προσδιορίζει τα σημεία ενεργοποίησης της ανάληψης των κατάλληλων δράσεων που αναφέρονται στο σχέδιο

## Άρθρο 48

### Διακυβέρνηση

#### Εισαγωγή περί Εταιρικής Διακυβέρνησης

Σκοπός είναι ο προκαθορισμός ενός συστήματος αρχών επί τη βάση του οποίου οργανώνεται, λειτουργεί και διοικείται η Εταιρεία, ώστε να διαφυλάσσονται και να ικανοποιούνται τα έννομα συμφέροντα όλων όσων συνδέονται με τον όμιλο στα πλαίσια του εταιρικού συμφέροντος.

Οι αρχές της Εταιρικής Διακυβέρνησης και οι διαδικασίες που τις εφαρμόζουν και αποσκοπούν στην τήρηση τους αποτελούν, οικειοθελείς δεσμεύσεις της Εταιρείας με βάση και αφετηρία την κείμενη νομοθεσία της Α.Ε., την χρηματιστηριακή νομοθεσία, τις κανονιστικές ρυθμίσεις του Χ.Α. και των εποπτικών αρχών, αλλά εκτείνονται και πέραν του ισχύοντος δικαίου και περιλαμβάνουν οικειοθελείς δεσμεύσεις που συμβάλλουν στη διατήρηση και βελτίωση της αξιοπιστίας του Ομίλου.

Οι αρχές και οι διαδικασίες της Εταιρικής Διακυβέρνησης διαχέονται στην όλη δομή και



λειτουργία της Εταιρείας και αφορούν τα όργανα διοικήσεως της (Δ.Σ. και Γ.Σ.) και τον τρόπο με τον οποίο αυτά διαρθρώνονται και λειτουργούν, αλλά και τις γενικότερες σχέσεις επικοινωνίας των διαφόρων μετόχων μεταξύ τους.

### **Διοικητικό Συμβούλιο**

Το Διοικητικό Συμβούλιο της μητρικής εταιρείας περιλαμβάνει τον απαραίτητο αριθμό μελών ώστε να εξασφαλίζεται η αναγκαία διάκριση εκτελεστικών και μη εκτελεστικών μελών και ακόμη να παρέχεται η δυνατότητα μεταξύ αυτών να επιφορτίζονται ορισμένα μέλη με καθήκοντα που απορρέουν από την ανάγκη διασφάλισης της ορθής εταιρικής διακυβέρνησης.

Οι αποφάσεις της Εταιρείας είναι κατ' αρχήν οι αποφάσεις του Δ.Σ. που δρα συλλογικά. Έτσι παρέχεται η ευχέρεια σ' όλα τα μέλη του Δ.Σ. να έχουν ενεργό ρόλο στην διοίκηση με περαιτέρω όμως δυνατότητα μέσω εξουσιοδοτήσεων ιδίως προς τα εκτελεστικά να υλοποιούν τους στόχους και κατευθύνσεις του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. έχει ως πρώτη φροντίδα την προστασία και προαγωγή του εταιρικού συμφέροντος και την διαρκή αποδοτικότητα του ομίλου που αντανακλάται σε μακροχρόνια βελτίωση της εσωτερικής αξίας της μετοχής.

Τα μέλη του Δ.Σ. οφείλουν να γνωστοποιούν στο Δ.Σ. τις προθέσεις τους για τη διενέργεια σημαντικών συναλλαγών και οικονομικών δραστηριοτήτων που σχετίζονται με τον όμιλο καθώς επίσης και με βασικούς πελάτες ή προμηθευτές της.

### **Πρακτικές Εταιρικής Διακυβέρνησης**

Οι Πρακτικές Εταιρικής Διακυβέρνησης εγγυώνται τη στρατηγική καθοδήγηση της Εταιρείας, την αποτελεσματική παρακολούθηση της Διοίκησης από το Διοικητικό Συμβούλιο και την ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου έναντι της εταιρείας και των μετόχων.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι το όργανο που ασκεί τη διοίκηση της εταιρείας και κατ' επέκταση του ομίλου. Στα καθήκοντα του περιλαμβάνονται η λήψη αποφάσεων καθώς και η ευθύνη άσκησης πλήρους και αποτελεσματικού ελέγχου σε όλες τις δραστηριότητες του ομίλου. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα πρέπει να αποκτούν κάθε σχετική πληροφορία, να ενεργούν με καλή πίστη, με την προσήκουσα επιμέλεια και φροντίδα και προς το συμφέρον της επιχείρησης και των μετόχων.

### **Γενική αρμοδιότητα και ανάθεση αρμοδιοτήτων**

Την ευθύνη για τη συμμόρφωση της μητρικής Εταιρείας με τις υποχρεώσεις που υπέχει σύμφωνα με το Ν.4514/2018 και τις υπ' αριθμ. 1/452/1.11.2007 και 2/452/1.11.2007 αποφάσεις του ΔΣ της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, καθώς και τα ανώτερα διευθυντικά στελέχη αυτής, ήτοι ο Οικονομικός Διευθυντής και όλοι οι Διευθυντές των Τμημάτων της Εταιρείας.

### **Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας**

Βασική αρχή της Εταιρικής Διακυβέρνησης είναι η ύπαρξη εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας της Εταιρείας. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας καταρτίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας και αποσκοπεί στην υποβοήθηση του Διοικητικού Συμβουλίου κατά την άσκηση των καθηκόντων του, με σκοπό τη διασφάλιση του εταιρικού συμφέροντος



Άρθρο 49  
**Ίδια κεφάλαια**

Σύμφωνα με το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο οι εταιρείες παροχής επενδυτικών υπηρεσιών θα πρέπει να δημοσιοποιούν τα Ίδια Κεφάλαια του Άρθρου 49 (1) του Κανονισμού σύμφωνα με το Παράρτημα VI και τις σχετικές οδηγίες του Παραρτήματος VII των “Draft Implementing Technical Standards on reporting requirements under Article 54 93) and on disclosure requirements under article 49 (2) of Regulation (EU) 2019/2033” της ΕΒΑ (ΕΒΑ/ITS/2021/02)

Με ημερομηνία αναφοράς την 31/12/2025 και σύμφωνα με τις ελεγμένες από Ορκωτό Ελεγκτή οικονομικές καταστάσεις τα Ίδια Κεφάλαια του παρόντος σε Ατομική βάση υπολογίζονται σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα:



## I 01.00 Own funds composition

		Amount	
		0010	
Total own funds	Own funds	0010	2.377
	Tier 1 Capital	0020	2.377
	Common Equity Tier 1 Capital	0030	2.377
	Fully paid up capital instruments	0040	2.063
	Share premium	0050	
	Retained earnings	0060	(419)
	Previous years retained earnings	0070	(419)
	Profit eligible	0080	
	Accumulated other comprehensive income	0090	
	Other reserves	0100	738
	Minority interest given recognition in CET1 capital	0110	
	Adjustments to CET1 due to prudential filters	0120	
	Other funds	0130	
	(-) Total deductions from Common Equity Tier 1	0140	(3)
	(-) Own CET1 instruments	0150	
	(-) Direct holdings of CET1 instruments	0160	
	(-) Indirect holdings of CET1 instruments	0170	
	(-) Synthetic holdings of CET1 instruments	0180	
	(-) Losses for the current financial year	0190	
	(-) Goodwill	0200	
	(-) Other intangible assets	0210	(3)
	(-) Deferred tax assets that rely on future profitability and do not arise from temporary differences net of associated tax liabilities	0220	
	(-) Qualifying holding outside the financial sector which exceeds 15% of own funds	0230	
	(-) Total qualifying holdings in undertaking other than financial sector entities which exceeds 60% of its own funds	0240	
	(-) CET1 instruments of financial sector entities where the investment firm does not have a significant investment	0250	
	(-) CET1 instruments of financial sector entities where the investment firm has a significant investment	0260	
	(-) Defined benefit pension fund assets	0270	
	(-) Other deductions	0280	
	CET1: Other capital elements, deductions and adjustments	0290	
	Additional Tier 1 Capital	0300	
	Fully paid up, directly issued capital instruments	0310	
	Share premium	0320	
	(-) Total deductions from Additional Tier 1	0330	
	(-) Own AT1 instruments	0340	
	(-) Direct holdings of AT1 instruments	0350	
	(-) Indirect holdings of AT1 instruments	0360	
	(-) Synthetic holdings of AT1 instruments	0370	
	(-) AT1 instruments of financial sector entities where the investment firm does not have a significant investment	0380	
	(-) AT1 instruments of financial sector entities where the investment firm has a significant investment	0390	
	(-) Other deductions	0400	
	Additional Tier 1: Other capital elements, deductions and adjustments	0410	
	Tier 2 Capital	0420	
	Fully paid up, directly issued capital instruments	0430	
	Share premium	0440	
	(-) Total deductions from Tier 2	0450	
	(-) Own T2 instruments	0460	
	(-) Direct holdings of T2 instruments	0470	
	(-) Indirect holdings of T2 instruments	0480	
	(-) Synthetic holdings of T2 instruments	0490	
	(-) T2 instruments of financial sector entities where the investment firm does not have a significant investment	0500	
	(-) T2 instruments of financial sector entities where the investment firm has a significant investment	0510	
	Tier 2: Other capital elements, deductions and adjustments	0520	



## Άρθρο 50

**Απαιτήσεις Ιδίων Κεφαλαίων.**

Δημοσιοποιούνται οι ακόλουθες πληροφορίες σχετικά με το ύψος των κεφαλαιακών απαιτήσεων της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ:

**4.1** Η Εταιρεία με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) 575/2013 και τον Ν. 4261/2014 υπολογίζει τα αναγκαία για την κάλυψη κινδύνων ίδια κεφάλαια με προσαύξηση των κεφαλαιακών απαιτήσεων που προκύπτουν, τον πιστωτικό κίνδυνο σύμφωνα με την τυποποιημένη προσέγγιση, τον κίνδυνο αγοράς, τον πιστωτικό κίνδυνο Αντισυμβαλλομένου.

Η Εταιρεία δεν στηρίζεται αποκλειστικά σε ποσοτικές μεθόδους για την εσωτερική αξιολόγηση της κεφαλαιακής της επάρκειας αλλά και σε στοιχεία ποιοτικής αξιολόγησης και κρίσης από τα αρμόδια διοικητικά στελέχη.

**4.2** Το 8% του σταθμισμένου ποσού για κάθε μια από τις κατηγορίες ανοιγμάτων που προβλέπονται στο άρθρο 438 του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013 και στα άρθρα που αυτό αναφέρει υπολογίζεται σύμφωνα με τον πιο κάτω πίνακα:

**4.3** Η Εταιρεία δεν υπολογίζει τις κεφαλαιακές απαιτήσεις έναντι πιστωτικού κινδύνου μέσω εσωτερικών υποδειγμάτων.

Σύμφωνα με το Τρίτο Μέρος του Κανονισμού, Άρθρο 11 Απαιτήσεις Ιδίων Κεφαλαίων: «Οι επιχειρήσεις επενδύσεων διαθέτουν ανα πάσα στιγμή ίδια κεφάλαια σύμφωνα με το άρθρο 9 τα οποία ισούνται τουλάχιστον με το D, όπου D ορίζεται ως το μεγαλύτερο από το ακόλουθα:

Α) η οικεία απαίτηση παγίων εξόδων, η οποία ισούται τουλάχιστον με το ένα τέταρο των παγίων εξόδων του προηγούμενου έτους (άρθρο 13, Καν. ΕΕ 2019/2033)

Β) η οικεία μόνιμη ελάχιστη απαίτηση, η οποία ισούται τουλάχιστον με τα επίπεδα αρχικού κεφαλαίου που ορίζονται στο άρθρο 9 της οδηγίας (ΕΕ) 2019/2034 (άρθρο 14, Καν. ΕΕ2019/2033)

Γ) η οικεία απαίτηση του παράγοντα Κ, η οποία αναλύθηκε ανωτέρω στην ενότητα «Κεφαλαιακές Απαιτήσεις – Παράγοντες Κ Κινδύνου» (άρθρο 15, Καν. ΕΕ 2019/2033).

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται οι Απαιτήσεις Ιδίων Κεφαλαίων της Εταιρείας με στοιχεία 31/12/2025



### I 02.01 Own funds requirements

			Amount	
			0010	
Exposures	Own fund requirement		0010	750
		Permanent minimum capital requirement	0020	750
		Fixed overhead requirement	0030	209
		Total K-Factor Requirement	0040	112
	Transitional own funds requirements	Transitional requirement based on CRR own funds requirements	0050	
		Transitional requirement based on fixed overhead requirements	0060	
		Transitional requirement for investment firms previously subject only to an initial capital requirement	0070	
		Transitional requirement based on initial capital requirement at authorisation	0080	
		Transitional requirement for investment firms that are not authorised to provide certain services	0090	
		Transitional requirement of at least 250 000 EUR	0100	
	Memorandum items	Additional own funds requirement	0110	
		Additional own funds guidance	0120	
		Total own funds requirement	0130	750

### I 02.02 Capital ratios

			Amount	
			0010	
Memorandum items	CET 1 Ratio	0010	316,92%	
	Surplus(+)/Deficit(-) of CET 1 Capital	0020	1.957	
	Tier 1 Ratio	0030	316,92%	
	Surplus(+)/Deficit(-) of Tier 1 Capital	0040	1.814	
	Own Funds Ratio	0050	316,92%	
	Surplus(+)/Deficit(-) of Total capital	0060	1.627	

Σε ατομική βάση ο Συντελεστής Κεφαλαιακής Επάρκειας της Εταιρείας κατά την 31/12/2025 υπολογίστηκε σε 316,92% .

#### Άρθρο 51

#### Πολιτική και πρακτικές αποδοχών της Εταιρείας.

##### 11.1 Σκοπός θέσπισης πολιτικής αποδοχών

##### 11.2

Βασικός στόχος της πολιτικής αποδοχών της Εταιρείας είναι να αποθαρρυνθεί η υπερβολική ανάληψη κινδύνων από τις κατηγορίες προσωπικού της Εταιρείας των οποίων οι επαγγελματικές δραστηριότητες έχουν ουσιώδη αντίκτυπο στο προφίλ κινδύνου της Εταιρείας. Η Εταιρεία σχεδιάζει την πολιτική αποδοχών της κατά τέτοιο τρόπο ώστε η πολιτική ανάληψης κινδύνων να εναρμονίζεται με τις αξίες και τα μακροπρόθεσμα συμφέροντά της. Η Εταιρεία φροντίζει να διαχειρίζεται και να ελέγχει τον κίνδυνο που προκύπτει από την εφαρμογή της πολιτικής αποδοχών της υπεύθυνα και αποτελεσματικά, ώστε κάθε ενδεχόμενος κίνδυνος να εντοπίζεται και να αντιμετωπίζεται άμεσα και



ουσιαστικά. Υπεύθυνο για την θέσπιση, εφαρμογή και την τουλάχιστον ετήσια επικαιροποίηση της πολιτικής αποδοχών είναι το Διοικητικό Συμβούλιο. Για την διαμόρφωση της πολιτικής αποδοχών η Εταιρεία δεν απασχόλησε εξωτερικό σύμβουλο.

### **11.3 Καλυπτόμενα πρόσωπα από την πολιτική αποδοχών της Εταιρείας**

Η πολιτική αποδοχών της Εταιρείας περιλαμβάνει τα πρόσωπα που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες προσωπικού:

- α) ανώτερα διοικητικά στελέχη και μέλη Διοικητικού Συμβουλίου,
- β) πρόσωπα τα οποία αναλαμβάνουν κινδύνους,
- γ) πρόσωπα που ασκούν καθήκοντα ελέγχου,
- δ) κάθε εργαζόμενο οι συνολικές αποδοχές του οποίου τον εντάσσουν στο ίδιο επίπεδο αμοιβών με τα υπό (α) και (β) ανωτέρω πρόσωπα.

#### **11.2.1 Έννοια αποδοχών**

Ως αποδοχές για την Εταιρεία νοούνται οι οποιασδήποτε μορφής αμοιβές και παροχές λαμβάνουν τα καλυπτόμενα πρόσωπα, όπως μισθοί ή παροχές που εξαρτώνται από τις επιδόσεις του εργαζομένου.

#### **11.2.2 Αρχές πολιτικής αποδοχών**

Κατά τον καθορισμό και την εφαρμογή της πολιτικής αποδοχών η εταιρεία συμμορφώνεται προς τις ακόλουθες αρχές κατά τρόπο και σε βαθμό που ενδείκνυται προς το μέγεθος, την εσωτερική οργάνωση, τη φύση, το αντικείμενο και την πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων της και ενσωματώνει μέτρα με τα οποία αποθαρρύνεται η σύγκρουση συμφερόντων.

Οι αμοιβές συνδέονται με τις επιδόσεις, το συνολικό ποσό των παροχών βασίζεται σε ένα συνδυασμό αξιολόγησης των επιδόσεων του ατόμου, της υπηρεσιακής μονάδας στην οποία ανήκει και των συνολικών αποτελεσμάτων της Εταιρείας. Κατά την αξιολόγηση των ατομικών επιδόσεων λαμβάνονται υπόψη χρηματοοικονομικά και ποιοτικά κριτήρια. Το σύνολο των μεταβλητών αποδοχών δεν περιορίζει τη δυνατότητα της Εταιρείας να ενισχύει την κεφαλαιακή της βάση και οι εγγυημένες μεταβλητές αποδοχές απαγορεύονται. Οι συνολικές αποδοχές διακρίνονται σε σταθερές και μεταβλητές.

#### **11.2.3 Πολιτική Αποδοχών**

Η Εταιρεία εφαρμόζει με βάση απόφαση της Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των μετόχων πολιτική αποδοχών που διακρίνεται σε σταθερές μηνιαίες αποδοχές και μεταβλητές αποδοχές (bonus) που προσδιορίζονται στο τέλος κάθε οικονομικής χρήσης μόνο επί του θετικού αποτελέσματος αυτής. Έτσι όλο το προσωπικό της Εταιρείας λαμβάνει σταθερές μηνιαίες αποδοχές που δεν έχουν σχέση με την επίτευξη συγκεκριμένων ποσοτικών στόχων με αποτέλεσμα να μην ενθαρρύνεται η ανάληψη υπερβολικών κινδύνων και να αποθαρρύνεται η σύγκρουση συμφερόντων και στο τέλος της οικονομικής χρήσης λαμβάνει μεταβλητές αποδοχές (bonus) που φθάνει έως το 30% των προ φόρων κερδών της Εταιρείας. Με αυτή την πολιτική αποδοχών διασφαλίζεται η ενίσχυση της κεφαλαιακής επάρκειας της Εταιρείας χωρίς σε περίπτωση ζημιών της Εταιρείας να υπάρχει υποχρέωση καταβολής μεταβλητών αποδοχών.



### 11.2.4 Συνολικές ποσοτικές πληροφορίες σχετικές με τις αποδοχές του έτους 2025.

Περίοδος Αναφοράς : 01/01/2025 - 31/12/2025

#### ΟΜΙΛΟΣ

ζ' Συνολικές ποσοτικές πληροφορίες ανα επιχειρηματικό τομέα		
Παροχή επενδυτικών υπηρεσιών	374.378,59	
Τουριστικές υπηρεσίες	3.849,83	<b>378.228,42</b>

η' συνολικές ποσοτικές πληροφορίες σχετικά με τις αποδοχές ,	
Στοιχεία η' I, ii	

Πίνακας Κόστους Ετησίων αμοιβών έτους 2025 με καταβολή σε μετρητά				
	Μέσος Ορος Αριθμ. Δικαιουχ	Σταθερές αποδοχές	Μεταβλητές αποδοχές	Σύνολο
Ανώτερα Διοικητικά Στελέχη	11	246.119,42	0	246.119,42
Αποδοχές μελών προσωπικού	14	132.109,00	0	132.109,00
<b>Σύνολο</b>		<b>378.228,42</b>	<b>0</b>	<b>378.228,42</b>

Πίνακας Πληρωμών λόγω πρόσληψης ή αποχώρησης		
	Αριθμ. Δικαιουχ	Αποδοχές
Πληρωμές λόγω πρόσληψης	6	21.064,00
Πληρωμές λόγω αποχώρησης	8	52.352,29
<b>Σύνολο</b>		<b>73.416,29</b>

	Αριθμ. Δικαιουχ	Αποδοχές
Ύψος αποζημιώσεων	0	0

θ. Αριθμός ατόμων που αμοιβονται με τουλάχιστον 1 εκατομύριο eur ανά οικονομικό έτος, ανά μισθολογικά κλιμάκια 500.000 eur για τις αμοιβές από 1 έως 5 εκατομμύρια eur και ανά μισθολογικά κλιμάκια 1 εκατομμυρίου eur για τις αμοιβές 5 εκατομμυρίων eur και άνω	<b>0</b>
---	----------



Περίοδος Αναφοράς : 01/01/2025 - 31/12/2025

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**

ζ' Συνολικές ποσοτικές πληροφορίες ανα επιχειρηματικό τομέα.	
Παροχή επενδυτικών υπηρεσιών	374.378,59

η' συνολικές ποσοτικές πληροφορίες σχετικά με τις αποδοχές	
Στοιχεία η' I, ii	

Πίνακας Κόστους Ετησίων αμοιβών έτους 2025 με καταβολή σε μετρητά				
	Μέσος Ορος Αριθμ. Δικαιουχ	Σταθερές αποδοχές	Μεταβλητές αποδοχές	Σύνολο
Ανώτερα Διοικητικά Στελέχη	11	246.119,42	0	246.119,42
Αποδοχές μελών προσωπικού	13	128.259,17	0	128.259,17
<b>Σύνολο</b>		<b>374.378,59</b>	<b>0</b>	<b>374.378,59</b>

Πίνακας Πληρωμών λόγω πρόσληψης ή αποχώρησης		
	Αριθμ. Δικαιουχ	Αποδοχές
Πληρωμές λόγω πρόσληψης	6	21.064,00
Πληρωμές λόγω αποχώρησης	8	52.352,29
<b>Σύνολο</b>		<b>73.416,29</b>

	Αριθμ. Δικαιουχ	Αποδοχές
Υψος αποζημιώσεων	0	0,00

θ. Αριθμός ατόμων που αμοιβονται με τουλάχιστον 1 εκατομύριο eur ανά οικονομικό έτος, ανά μισθολογικά κλιμάκια 500.000 eur για τις αμοιβές από 1 έως 5 εκατομμύρια eur και ανά μισθολογικά κλιμάκια 1 εκατομμυρίου eur για τις αμοιβές 5 εκατομμυρίων eur και άνω	0
---	---

**11.2.5 Επαναξιολόγηση-Ελεγχος Πολιτικής αποδοχών**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας κατά την άσκηση της εποπτικής του αρμοδιότητας υιοθετεί και περιοδικά αναθεωρεί τις γενικές αρχές της πολιτικής αποδοχών και είναι υπεύθυνο για την εφαρμογή της.
2. Η εφαρμογή της πολιτικής αποδοχών και η συμμόρφωση της Εταιρείας ως προς αυτή ελέγχεται από τον Εσωτερικό Ελεγκτή της Εταιρείας, ο οποίος υποβάλλει ετησίως γραπτή έκθεση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, υποβάλλοντας τυχόν προτάσεις αναθεώρησης αυτής. Με βάση την έκθεση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο επαναξιολογεί την παρούσα πολιτική σε ετήσια βάση και προβαίνει σε αναθεώρηση όπου αυτή απαιτείται.

**12. Άρθρο 451 - Μόχλευση**

Η διάταξη του Κανονισμού (ΕΕ) 575/2013 δεν έχει εφαρμογή στην Εταιρεία.

**ΜΕΡΟΣ Β**

**Δημοσιοποίηση στοιχείων βάση των προβλεπόμενων στα άρθρα 80 έως 88 του Ν. 4261/2014 (Άρθρο 89 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ) με ημερομηνία αναφοράς την 31/12/2025:**

Με βάση τα προβλεπόμενα στα ανωτέρω άρθρα η Ελληνοαμερικανική Χρηματιστηριακή Α.Ε.Π.Ε.Υ. δημοσιοποιεί τις ακόλουθες πληροφορίες.

**Άρθρο 80****Ρυθμίσεις εταιρικής διακυβέρνησης (άρθρο 88 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει, επιβλέπει και λογοδοτεί για την υλοποίηση των ρυθμίσεων διακυβέρνησης που διασφαλίζουν την αποτελεσματική και συνετή διοίκηση της Εταιρείας, περιλαμβανομένου του διαχωρισμού αρμοδιοτήτων και την πρόληψη αντικρουόμενων συμφερόντων.

2. Στις ρυθμίσεις εταιρικής διακυβέρνησης εφαρμόζονται οι εξής αρχές:

α) το Διοικητικό Συμβούλιο φέρει τη γενική ευθύνη διοίκησης και λειτουργίας της Εταιρείας, εγκρίνει και επιβλέπει την υλοποίηση των στρατηγικών στόχων, της στρατηγικής αντιμετώπισης κινδύνου και της εσωτερικής διακυβέρνησης της Εταιρείας,

β) το Διοικητικό Συμβούλιο μεριμνά για την αριότητα των συστημάτων λογιστικής και χρηματοοικονομικών εκθέσεων, περιλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών και λειτουργικών ελέγχων και της συμμόρφωσης με το νόμο και τα συναφή πρότυπα,

γ) το Διοικητικό Συμβούλιο επιβλέπει τη διαδικασία των, κατά νόμον, δημοσιοποιήσεων και τις ανακοινώσεις,

δ) το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υπεύθυνο για την αποτελεσματική επίβλεψη των ανωτέρων διοικητικών στελεχών, κατά την έννοια της περίπτωσης 9 της παραγράφου 1 του άρθρου 3 του Ν.4261/2014,

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο ορίζει, επιβλέπει και λογοδοτεί για την υλοποίηση των ρυθμίσεων διακυβέρνησης που διασφαλίζουν την αποτελεσματική και συνετή διοίκηση της Εταιρείας και προβαίνει στις δέουσες ενέργειες για την αντιμετώπιση τυχόν ελλείψεων.

4. Η Εταιρεία ως μη σημαντική από πλευράς μεγέθους, εσωτερικής οργάνωσης και φύσεως, εύρους και πολυπλοκότητας των δραστηριοτήτων της δεν έχει συγκροτήσει επιτροπή ανάδειξης υποψηφίων.

**Άρθρο 81**

1. **Επωνυμία:** ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ.
2. **Γεωγραφική Θέση:** Η έδρα της Ελληνοαμερικανικής Χρηματιστηριακής Α.Ε.Π.Ε.Υ. είναι στην Αθήνα, Ανδρέα Παπανδρέου 27, 151 24, Μαρούσι Αττικής, Ελλάδα.  
Η Εταιρεία έχει ιδιόκτητο ακίνητο επί της οδού Ευριπίδου 6, 105 59 στην Αθήνα. Η Εταιρεία ίδρυσε την 01/1/2017 την κατά 100% την θυγατρική Ελληνικό Πνεύμα Α.Ε η οποία δραστηριοποιείται στο χώρο του τουρισμού.
3. **Φύση Δραστηριοτήτων:** Η ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ. είναι Εταιρεία Παροχής Επενδυτικών Υπηρεσιών και βάσει του Καταστατικού της



και των σχετικών αδειών που έχει λάβει από την Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, παρέχει σε πελάτες της επενδυτικές και παρεπόμενες υπηρεσίες, ως αυτές νοούνται στις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν.4514/2018 «Αγορές χρηματοπιστωτικών μέσων και άλλες διατάξεις», όπως κάθε φορά ισχύουν ή σε οποιοσδήποτε άλλες νομοθετικές διατάξεις τυχόν τις αντικαταστήσουν.

#### **Αναλυτικά με βάση το καταστατικό της Εταιρείας:**

**Α.** Η Εταιρεία έχει σκοπό, την κατόπιν αδείας της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς, παροχή κύριων και παρεπόμενων επενδυτικών υπηρεσιών κατά την έννοια του νόμου 4514/2018 ή όπως με εκάστοτε νομοθετική ρύθμιση θα ισχύει η παροχή επενδυτικών υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

α) την λήψη και διαβίβαση προς εκτέλεση για λογαριασμό πελατών εντολών για κατάρτιση συναλλαγών επί των χρηματοπιστωτικών μέσων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του Τμήματος Α του ν. 4514/2018.

β) την εκτέλεση εντολών για λογαριασμό πελατών, με την κατάρτιση αγοράς ή πώλησης ενός ή περισσότερων χρηματοπιστωτικών μέσων για λογαριασμό πελατών,

γ) την διαπραγμάτευση και κατάρτιση συναλλαγών για ίδιο λογαριασμό, με κεφάλαια της Εταιρείας, επί των χρηματοπιστωτικών μέσων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του Τμήματος Α του ν. 4514/2018.

δ) την διαχείριση χαρτοφυλακίου, η οποία συνίσταται στη διαχείριση κατά την διακριτική ευχέρεια της Εταιρείας, χαρτοφυλακίων πελατών στο πλαίσιο της εντολής τους, επί των χρηματοπιστωτικών μέσων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του Τμήματος Α του ν. 4514/2018,

ε) την παροχή προσωπικών συμβουλών σε πελάτες είτε κατόπιν αιτήσεώς τους είτε με πρωτοβουλία της Εταιρείας σχετικά με μία ή περισσότερες συναλλαγές που αφορούν χρηματοπιστωτικά μέσα του Παραρτήματος Ι του Τμήματος Α του ν.4514/2018,

στ) την αναδοχή χρηματοπιστωτικών μέσων ή την τοποθέτηση χρηματοπιστωτικών μέσων με δέσμευση ανάληψης,

ζ) την τοποθέτηση χρηματοπιστωτικών μέσων του Παραρτήματος Ι του Τμήματος Α του ν.4514/2018 χωρίς δέσμευση ανάληψης,

η) τη φύλαξη και διοικητική διαχείριση χρηματοπιστωτικών μέσων του Παραρτήματος Ι του Τμήματος Α του ν.4514/2018, για λογαριασμό πελατών, περιλαμβανομένης της παροχής υπηρεσιών θεματοφύλακα και παροχής συναφών υπηρεσιών όπως η διαχείριση χρηματικών διαθεσίμων ή παρεχομένων ασφαλειών,

θ) την παροχή πιστώσεων ή δανείων σε επενδυτές προς διενέργεια συναλλαγών σε ένα ή περισσότερα χρηματοπιστωτικά μέσα του άρθρου Παραρτήματος Ι του Τμήματος Α του ν.4514/2018, στην οποία μεσολαβεί η Εταιρεία, η οποία παρέχει την πίστωση ή το δάνειο,

ι) την παροχή υπηρεσιών ξένου συναλλάγματος εφόσον συνδέονται με την παροχή επενδυτικών υπηρεσιών,

ια) την έρευνα στον τομέα των επενδύσεων και χρηματοοικονομικής ανάλυσης ή άλλες μορφές γενικών συστάσεων που σχετίζονται με συναλλαγές σε χρηματοπιστωτικά μέσα,

ιβ) την παροχή υπηρεσιών σχετιζομένων με την αναδοχή,

ιγ) την παροχή συμβουλών σε επιχειρήσεις σχετικά με τη διάρθρωση του κεφαλαίου τους, την κλαδική στρατηγική και συναφή θέματα, καθώς και παροχή συμβουλών και υπηρεσιών σχετικά με συγχωνεύσεις και εξαγορές επιχειρήσεων.



2. Η Εταιρία μπορεί επίσης να συνεργάζεται με άλλες επιχειρήσεις που παρέχουν επενδυτικές υπηρεσίες και, γενικά επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς, καθώς και να συμμετέχει σε αυτές.

**Β.** Η Εταιρεία μπορεί για την επίτευξη του σκοπού της:

1. Να συνεργάζεται με οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο με οποιοδήποτε τρόπο στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή και να συμμετέχει σε επιχειρήσεις που παρέχουν επενδυτικές υπηρεσίες και εν γένει δραστηριοποιούνται στον χρηματοπιστωτικό τομέα.

2. Να ιδρύει υποκαταστήματα.

3. Να παρέχει επενδυτικές υπηρεσίες και να είναι μέλος σε οργανωμένες αγορές στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

**Γ.** Η Εταιρεία μπορεί να αναπτύξει δραστηριότητες πέραν από αυτές που αναφέρονται στην παράγραφο Α και Β όπως να ιδρύει και να συμμετέχει σε εταιρείες οποιασδήποτε μορφής στο εσωτερικό & το εξωτερικό με αντικείμενα πέρα από την παροχή υπηρεσιών του χρηματοπιστωτικού τομέα. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η παροχή υπηρεσιών τουριστικού αντικείμενου, οι ανανεώσιμες πηγές ενέργειας, η εμπορία, η ανακύκλωση, οι ναυτιλιακές υπηρεσίες, οι μεσιτείες, η εκμετάλλευση ακινήτων, οι πρακτορεύσεις.

4. Κύκλος εργασιών : 1.710.248,01 Ευρώ

5. Αριθμός εργαζομένων σε ισοδύναμο καθεστώ πλήρους απασχόλησης: 13

6. Αποτελέσματα προ φόρων: 208.145,37 Ευρώ

7. Φόρος επί των αποτελεσμάτων: -53.297,67 Ευρώ

8. Εισπραττόμενες δημόσιες επιδοτήσεις: ΜΗΔΕΝ

### **Υποβολή εκθέσεων ανά χώρα (άρθρο 89 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

1. Η Εταιρεία δημοσιοποιεί σε ειδικό χώρο στον ιστότοπό της την 28ή Φεβρουαρίου έκαστου ημερολογιακού έτους, τις ακόλουθες πληροφορίες για το οικονομικό έτος:

α) επωνυμία, φύση δραστηριοτήτων και γεωγραφική θέση,

β) κύκλο εργασιών,

γ) αριθμό εργαζομένων σε ισοδύναμο καθεστώ πλήρους απασχόλησης,

δ) αποτελέσματα προ φόρων,

ε) φόρους επί των αποτελεσμάτων,

στ) εισπραττόμενες δημόσιες επιδοτήσεις.

Οι ανωτέρω πληροφορίες δημοσιεύονται και ως παράρτημα των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας.

### **Άρθρο 82**

#### **Δημοσιοποίηση απόδοσης των στοιχείων ενεργητικού.**

Συνολική απόδοση στοιχείων ενεργητικού, το οποίο υπολογίζεται ως το καθαρό αποτέλεσμα διαιρούμενο προς το ύψος του ενεργητικού.

(Καθαρό αποτέλεσμα / προς Ύψος Ενεργητικού):  $208.145,37 / 3.585.908,84 = 5,804536\%$

### **Συμμόρφωση της Εταιρείας με τις απαιτήσεις των διατάξεων των άρθρων 80-87 του Ν.4261/2014**

Η Εταιρεία, σύμφωνα με το άρθρο 88 του Ν.4261/2014 υποχρεούται να εξηγήσει σε ειδικό χώρο στον ιστότοπό της πως συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις των άρθρων 80-87 του



N.4261/2014. Η «ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗ ΧΡΗΜΑΤΙΣΤΗΡΙΑΚΗ Α.Ε.Π.Ε.Υ.», εφεξής η «Εταιρεία» δημοσιοποιεί τις παρούσες πληροφορίες στον ιστότοπό της <http://www.hellenicamerican.gr>

### **Άρθρο 82**

#### **Δημοσιοποίηση της απόδοσης των στοιχείων του ενεργητικού (άρθρο 90 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

Η Εταιρεία δημοσιοποιεί σε ειδικό χώρο στον ιστότοπό της, τη συνολική απόδοση των στοιχείων του ενεργητικού της, η οποία υπολογίζεται ως το καθαρό αποτέλεσμα τους διαιρούμενο προς το ύψος του ενεργητικού της.

### **Άρθρο 83**

#### **Διοικητικό Συμβούλιο (άρθρο 91 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

Η Εταιρεία διοικείται από εντεκαμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) το οποίο αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τους Αντιπροέδρους και επτά μέλη. Η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας πληρεί τις απαιτήσεις όπως καθορίζονται στο παρόν άρθρο του Ν.4261/2014.

### **Άρθρα 84 & 86**

#### **Πολιτική αποδοχών – Μεταβλητά στοιχεία αποδοχών (άρθρα 92, 94 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

Η Εταιρεία ανήκει σε όμιλο και διαθέτει θυγατρική. Η ακολουθούμενη πολιτική αποδοχών της Εταιρείας, διαμορφώνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο αποτελεί το ανώτατο διοικητικό όργανο λήψεως αποφάσεων της. Λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος, την πολυπλοκότητα και την φύση των δραστηριοτήτων καθώς και την ισχύουσα οργανωτική δομή της Εταιρείας, επισημαίνεται πως δεν έχουν θεσμοθετηθεί πρόσθετες αμοιβές, μακροπρόθεσμες επιβραβεύσεις και προαιρετικές συνταξιοδοτικές παροχές, ως ανταμοιβή του προσωπικού της Εταιρείας για την επίτευξη προκαθορισμένων ποσοτικών στόχων. Αναλυτικά στοιχεία σχετικά με την πολιτική αποδοχών αναφέρονται ανωτέρω.

### **Άρθρο 85**

#### **Ιδρύματα που επωφελούνται από κατ'εξάιρεση κρατική ενίσχυση (άρθρο 93 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

Η Εταιρεία δεν επωφελείται από κατ'εξάιρεση κρατική ενίσχυση.

### **Άρθρο 87**

#### **Επιτροπή αποδοχών (άρθρο 95 της Οδηγίας 2013/36/ΕΕ)**

Η Εταιρεία ως μη σημαντική από πλευράς μεγέθους, εσωτερικής οργάνωσης και φύσεως, εύρους και πολυπλοκότητας των δραστηριοτήτων της δεν έχει θεσμοθετήσει Επιτροπή Αποδοχών.

### **Άρθρο 88**

#### **Τήρηση Ιστότοπου σχετικά με την εταιρική διακυβέρνηση και τις αποδοχές Επιτροπής Αποδοχών**

Στον ιστότοπο της Εταιρείας [www.hellenicamerican.gr](http://www.hellenicamerican.gr) και στον τομέα των Οικονομικών Καταστάσεων αναφέρονται τα μέτρα συμμόρφωσης της Εταιρείας με τα άρθρα 80 έως και

